

Escuela Primaria Burchfield

Manual para Estudiantes y Padres

2023 – 2024



La Escuela Primaria Burchfield, una escuela culturalmente diversa, se compromete a proporcionar un ambiente seguro y acogedor donde todos los estudiantes puedan aprender y tener la oportunidad de lograr el éxito académico. Creemos que las altas expectativas para nuestros estudiantes, la participación familiar y la asistencia conducen a un mayor rendimiento académico.

400 Fremont Street

Colusa, Ca. 95932

(530) 458 – 5853 (oficina)

(530) 458 – 8874 (fax)

OficinaEmail: rhicks@colusa.k12.ca.us

Asistencia Escolar Email: mvaldez@colusa.k12.ca.us

Sitio Web: <https://burchfield.colusa.k12.ca.us/>

Tabla de Contenido

Bienvenida de la Directora	Página 3
Declaraciones de Misión y Visión, reuniones de la Mesa Directiva, declaración de Personal y Derechos Civiles	Página 4
Calendario Año Escolar 2023 - 2024	Página 5
BPS Horario Diario	Página 6
Mapa con Evacuaciones de Seguridad	Página 7
Procedimientos de Seguridad	Página 8
Información General de BPS	Páginas 9 – 12
Seguridad en la Escuela para Dejar y Recoger	Páginas 13 – 14
Programas Instructivos	Página 15
Comportamiento, Disciplina y Apoyo en Tecnología (Límites)	Páginas 16 – 19
Matriz de Disciplina	Páginas 20 – 22
Almuerzo Escolar - Opciones Saludables	Páginas 23 – 24
Ideas para la Participación de los Padres	Página 25
Filosofía de la Tarea del Distrito Escolar	Página 26
Manual de Comunicación – Firmas	Página 28

Bienvenida de la Directora

Bienvenidos a la Escuela Primaria Burchfield. Las políticas y procedimientos en este manual son el resultado de un esfuerzo concertado por parte de la facultad y la administración. Esta información ha sido cuidadosamente preparada y presentada para que sea de gran valor para ayudar a su hijo a tener éxito en la escuela.

Los años de primaria son el comienzo del viaje educativo de un niño. Estamos encantados de que se haya unido a nuestra familia, y nuestro personal veterano será su compañero de equipo durante todo el año para guiar a su hijo. Los primeros años de educación demuestran ser años críticos de desarrollo. Tendremos noches de padres ocasionales en las que presentaremos herramientas y estrategias para que los padres /guardianes apoyen el progreso académico de su hijo.

Tenemos algunas oportunidades emocionantes y actividades divertidas planificadas durante todo el año. Esperamos un año increíble. A medida que continúe su educación, confiamos en que sus días estarán llenos de experiencias gratificantes y felices.

Victoria Wilson, Directora

Escuela Primaria Burchfield

La Escuela Primaria James M. Burchfield atiende a estudiantes desde kínder de transición hasta tercer grado. Nuestra población escolar diversa refleja la naturaleza multicultural de nuestra comunidad. El personal escolar trabaja duro para proporcionar una experiencia académica y social de calidad para todos los estudiantes. Se alienta a los padres a participar en todas las actividades escolares y comunicarse regularmente con los maestros y la administración. Hay una página totalmente dedicada a las formas en que los padres pueden participar y conectarse con BPS.

Misión del Distrito Escolar Unificado de Colusa

El Distrito Escolar Unificado de Colusa debe proporcionar, en cooperación con nuestras familias, una educación excelente y bien equilibrada donde los estudiantes adquieran las habilidades necesarias para el éxito en un mundo en constante cambio.

Distrito Escolar Unificado de Colusa – Visión

La visión del Distrito Escolar Unificado de Colusa es proporcionar una educación segura, centrada en el estudiante y de alta calidad a TODOS los estudiantes.

Escuela Primaria Burchfield– Declaracion de Misión

La escuela primaria Burchfield, una escuela culturalmente diversa, se compromete a proporcionar un ambiente seguro y enriquecedor donde todos los estudiantes puedan aprender y tener la oportunidad de lograr el éxito académico. Creemos que las altas expectativas para nuestros estudiantes, la participación familiar y la asistencia conducen a un mayor rendimiento académico.

Reuniones de la Mesa Directiva

La Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Colusa se reúne el tercer lunes de cada mes a las 5:15 p.m. en la sala de conferencias del Distrito Escolar Unificado de Colusa junto con el Superintendente, Rebecca Changus. El público es bienvenido y animado a asistir. Las agendas se publican en cada escuela antes de cada reunión. Si desea que se incluya un artículo en la agenda, llame al Asistente Administrativa Ejecutiva de Distrito Escolar Unificado de Colusa, al 458-7791.

Declaración de Derechos Civiles

El Distrito Escolar Unificado de Colusa no discrimina por motivos de raza, color, origen nacional, religión, sexo, edad o discapacidad en sus programas y / o actividades educativas. Los estudiantes, padres u otras personas que deseen más información sobre estas regulaciones, o sobre el acceso para discapacitados a instalaciones vocacionales, o que deseen presentar una queja, deben comunicarse con el Srta.Rebecca Changus, Coordinadora del Título IX, Distrito Escolar Unificado, 745 Tenth Street, Colusa, CA 95932, (530) 458-7791.

Personal de la Escuela Primaria de Burchfield

Comunicación:

Muchas personas prefieren llamar, enviar correos electrónicos, comunicarse directamente con su maestro/a o interactuar cara a cara. Las direcciones de correo electrónico y los números de teléfono, incluidas las extensiones, están disponibles en nuestro sitio web de BPS. Enlace:

<https://burchfield.colusa.k12.ca.us/>

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE COLUSA
745 Tenth St.
Colusa, CA 95832

2023 - 2024 CALENDARIO ESCOLAR

S	M	T	W	Th	F	S
julio						
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

S	M	T	W	Th	F	S
agosto						
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	(14)	(15)	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

14-15 de agosto: Días previo al servicio
16 de agosto: Primer día de Clases

S	M	T	W	Th	F	S
septiembre						
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

S	M	T	W	Th	F	S
octubre						
1	2	3	4	5	6	7
8	(9)	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

4 de septiembre: Día del Trabajo
9 de octubre: Día de desarrollo profesional docente
20 de octubre: fin de trimestre (6-12)

S	M	T	W	Th	F	S
noviembre						
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

S	M	T	W	Th	F	S
diciembre						
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	<22>	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

10 de noviembre: Día de los Veteranos (observado)
22-24 de noviembre: Descanso de Acción de Gracias
9 de noviembre: Fin de Trimestre (TK-5)
22 de diciembre: Fin de Semestre (6-12)
22 de diciembre: Día Mínimo
25 de diciembre - 5 de enero: vacaciones de invierno

S	M	T	W	Th	F	S
enero						
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

S	M	T	W	Th	F	S
febrero						
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29		

15 de enero: Día del Dr. Martin Luther King
19 de febrero: Día de los Presidentes
20 de febrero: Cumple años de Lincoln (observado)
19-23 de febrero No hay clases

S	M	T	W	Th	F	S
marzo						
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	<29>	30
31						

S	M	T	W	Th	F	S
abril						
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

1 de marzo: Fin de Trimestre (TK-5)
15 de marzo: Fin de Trimestre (6-12)
29 de marzo: Día Mínimo
31 de marzo: Domingo de Pascua
1 de abril - 5 de abril: vacaciones de primavera

S	M	T	W	Th	F	S
mayo						
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	<30>	<31>	

S	M	T	W	Th	F	S
junio						
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

27 de mayo: Día de los Caídos
30 de mayo: Graduación Escuela en casa/Prepa Alternativa/Intermedia Egling
31 de mayo: último día de escuela/Graduación Escuela Preparatoria
30-31 de mayo: Día Mínimo
6-9 de junio: Feria del Condado de Colusa

REQUIRED CLASSIFIED HOLIDAYS:			LEGEND:
4 de julio: Día de la Independencia	25 de dic: Día de Navidad	15 de enero: Día del Dr. Martin Luther King	/ / Feriado Legal
4 de septiembre: Día del Trabajo	28 de dic: Nochebuena (Observado)	19 de feb: Día de los Presidentes	{} Descanso
10 de nov: Día de Veteranos (observado)	1 de enero: Año Nuevo	20 de feb: Lincoln cumple años (observado)	{ } Día previo al servicio
22-24 de nov: Acción de Gracias	2 de enero: In Lieu of Admission Day (Observado)	27 de mayo: Día de los Caídos	<> Día mínimo
		19 de junio: Juneteenth	

Fin de Trimestre Fin de Trimestre/Semestre Último Día de Clases

Primaria Burchfield – Horario Diario

(8-16-2023 hasta 5-31-2024)

Horario Escolar

TK/Kínder	8:13-2:10
Grados 1, 2, 3	8:13-2:15

Horario de miércoles

Grados TK, Kínder, 1, 2, 3	8:13-1:45
----------------------------	-----------

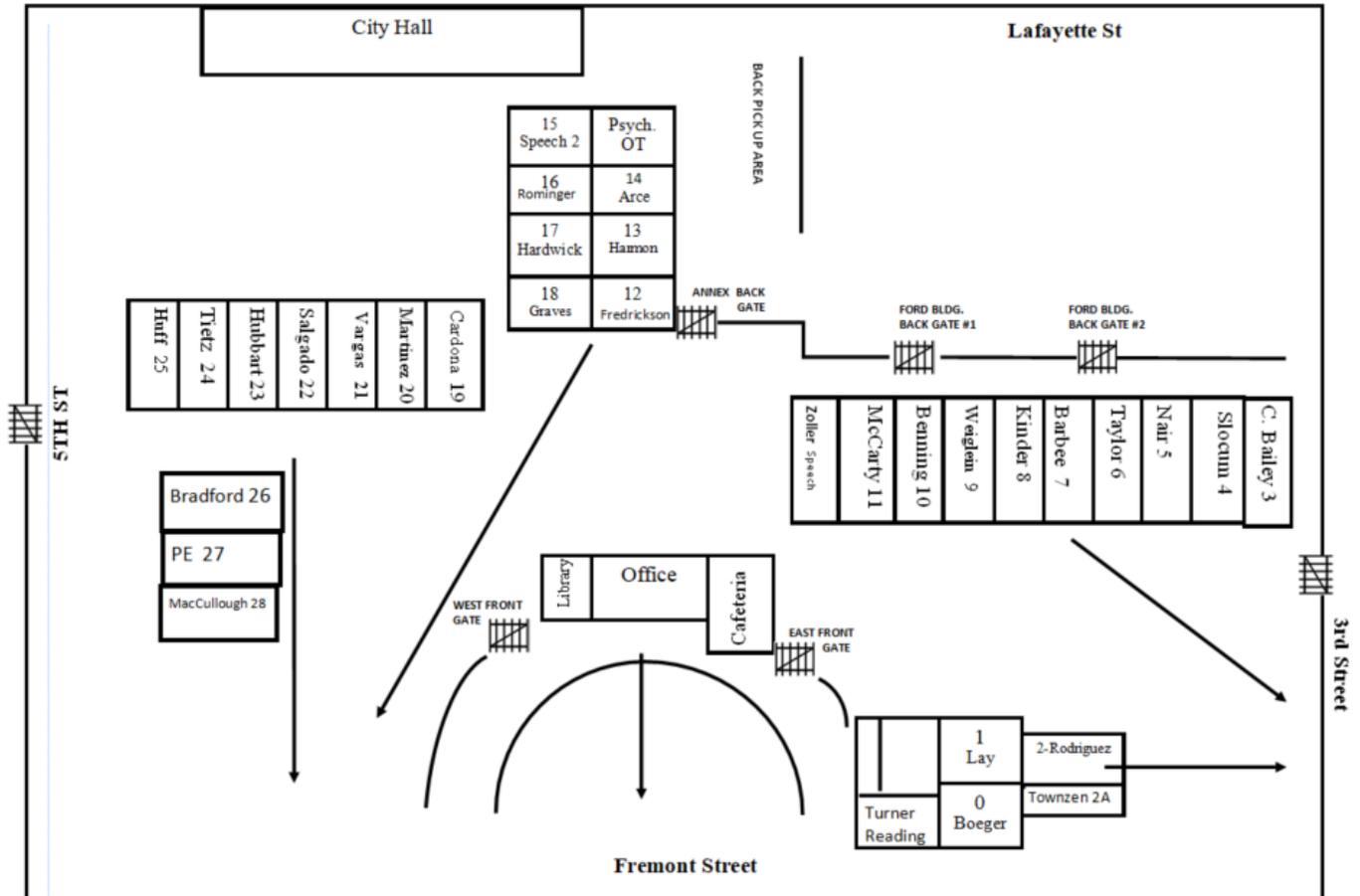
Horario de la Campana

Empieza la Escuela	8:13
Recreo Grados 1-3	9:52-10:10
● 2 ^{da} Oportunidad de Desayuno	
Almuerzo Kíder	10:45-11:30
1er Grado Almuerzo	11:15-12:00
2do Grado Almuerzo	11:45-12:30
3er Grado Almuerzo	12:15-1:00
Recreo Grados TK/K	12:40-12:58
Despido	2:15

Mapa y Rutas de Simulacro de Incendio

Map of School & Fire Evacuation Routes

2023– 2024



Procedimientos de Seguridad

Viajar en el autobús a las actividades escolares

La seguridad requiere que se sigan ciertas reglas en todo momento cuando viajan en un autobús escolar.

1. Permanezca sentado en todo momento cuando el autobús esté en movimiento. Los brazos y las manos deben mantenerse dentro del autobús.
2. No se permiten juegos bruscos dentro o alrededor del autobús.
3. El conductor está a cargo del autobús y los pasajeros. Los estudiantes deben obedecer al conductor en todo momento.
4. No se permite comer, beber ni fumar en el autobús. Los estudiantes no pueden tocar música o dispositivos electrónicos mientras están en el autobús.
5. La conducta inapropiada puede resultar en un aviso de consecuencias enviado por correo a los padres/guardianes.

Procedimientos de Simulacro de Incendio

1. En caso de incendio o un simulacro de incendio, las bocinas de fuego sonarán en explosiones cortas continuas.
2. Cuando escuche la alarma de incendio, espere hasta que reciba una notificación para evacuar, a menos que sea inminente, se presenta peligro de incendio.
3. En caso de un incendio real (ver, oler, escuchar), “¡Evacue, evacue, evacue!”
4. Conozca la salida y salida alternativa asignada al aula en la que se encuentra su alumno.
5. Muévase rápidamente, silenciosamente fuera del edificio a aproximadamente 100 pies del edificio. La evacuación ordenada del edificio en caso de incendio es un asunto serio y la respuesta de los estudiantes a una alarma siempre debe reflejar esto.
6. Siempre asume que una alarma de incendio es real.
7. Espere afuera hasta que se le indique que regrese al edificio.

¿Qué pasa si hay un intruso peligroso en el campus? Correr, Escondarse, Luchar

1. Si estás en clase, quédate allí. Los maestros deben cerrar puertas, cerrar ventanas, cerrar persianas y cerrar con barricadas.
2. Si no es tiempo de clase, entre al aula más cercana o al área cerrada y colóquese lejos de puertas, ventanas y fuera de la vista.
3. Permanecer en el aula. La administración proporcionará instrucciones y/o información adicional.

Procedimientos de Amenaza de Bomba

1. Cuando se recibe un informe, se hará un anuncio notificando a todas las personas que deben evacuar al parque o al Ayuntamiento según la situación. La administración comunicará los planes de evacuación utilizando el sistema de megafonía y nuestro sistema de seguridad Catapult.
2. Los edificios estarán cerrados con llave y no se podrá volver a ingresar a las personas una vez evacuadas.
3. No toque los interruptores de luz.
4. Una vez afuera, diríjase al parque.
5. Si la evacuación ocurre durante el tiempo de clase, los estudiantes deben agruparse con su maestro/a para verificar su asistencia. Los estudiantes no deben abandonar el campus por su cuenta, ya que no tenemos forma de dar una cuenta precisa del paradero y la seguridad de los estudiantes.

6. Los estudiantes no serán despedidos a menos que sus padres/guardianes los hayan recogido adecuadamente. La notificación a los padres/guardián será a través de Catapult se realizará una comunicación y direcciones completas y consistentes.

Alarmas Falsas

Las falsas alarmas constituyen una interrupción suficiente del proceso educativo para merecer una suspensión inmediata. La policía será notificada y los infractores serán acusados de un delito menor de conformidad con la ley estatal. Cualquier costo incurrido por la falsa alarma será responsabilidad del infractor. Una amenaza de bomba falsa es una violación grave de la ley. Un estudiante responsable enfrentaría una suspensión de 5 días, recomendación para expulsión, una conferencia obligatoria con los padres y cargos presentados ante el departamento de policía.

Información General

Citas

Por favor, haga todo lo posible para hacer citas después del horario escolar. Si esto no es posible, lo alentamos a que haga citas por la tarde cuando es menos probable que su hijo pierda la lectura clave y la instrucción de matemáticas. Si debe sacar a su hijo de la escuela temprano, firme en la oficina. Los estudiantes solo pueden ser entregados a adultos nombrados en su tarjeta de emergencia.

Hora de Llegada

Los estudiantes no deben llegar a la escuela antes de las 8:00 a.m. a menos que estén comiendo en la cafetería. No hay supervisión en ninguno de los patios de recreo antes de las 8:00. Los estudiantes que comen en la cafetería pueden llegar a las 7:45 ya que tenemos supervisión allí solo para los que desayunan.

Asistencia / Tardanzas

La asistencia regular es crucial para el éxito académico en la escuela y es obligatorio por ley. Se debe hacer todo lo posible para ver que su hijo llegue a tiempo a la escuela a menos que esté enfermo. Todas las ausencias deben ser verificadas por un padre o guardián. Por favor hable a la escuela Lo Antes Posible al número 458-5853 cuando sepa que su hijo o hija estará ausente de la escuela o envíe un correo electrónico a Mary Valdez a mvaldez@colusa.k12.ca.us antes de las 9:00 a.m. En el caso de que no se pueda hacer una llamada telefónica, se requiere una nota escrita el primer día que el estudiante regrese a la escuela. La nota debe estar firmada y contener lo siguiente:

Razón por la ausencia

1. Fecha o fechas de ausencia
2. Nombre y apellido del estudiante
3. Nombre de maestro/a del estudiante

Las escuelas reciben apoyo financiero basado únicamente en el número de estudiantes que realmente asisten. Las ausencias justificadas ya no cuentan para el apoyo financiero de la escuela. No queremos que mande a su hijo a la escuela enfermo, pero le pedimos que mantenga a su hijo en casa fuera de la escuela sólo cuando sea absolutamente en el mejor interés del niño. Los padres / guardianes tienen 10 días de ausencia médica para usar a su discreción. Las notas del médico siempre deben entregarse en la oficina ya que no cuentan en los 10 días de ausencia médica para los padres/guardianes.

Contrato de Estudio Independiente

Si los estudiantes necesitan salir de la ciudad durante 5-10 días escolares, los padres / guardianes deben notificar a la oficina con al menos una semana de anticipación, para que la escuela pueda colocar a los estudiantes afectados en ESTUDIO INDEPENDIENTE. Este programa asigna al estudiante un paquete de trabajo para completar. Es un plan de estudios complementario que ayuda a reforzar las habilidades y mantenerse al día con el trabajo de clase. Es importante recordar antes de salir de la ciudad dar a la oficina al menos un **aviso de una semana** para preparar el trabajo y el contrato. Los padres deben firmar el contrato y los estudiantes deben intentar hacer todo el trabajo.

Si surge una necesidad de emergencia, la familia debe reunirse con la administradora para una posible aprobación

- 10 días de estudio independiente están disponibles a lo largo de un total del año escolar calendario. Por lo tanto, puede ser un contrato de estudio independiente completo de 10 días o dos contratos de estudio independiente de 5 días durante todo el año.

Vestuario y Apariencia

- Etiquete los abrigos, suéteres y sudaderas con el nombre del niño en el interior de la prenda. Los estudiantes tienen actividades fuera todos los días y deben usar ropa y zapatos apropiados para Educación Física y juegos afuera. Todos los estudiantes deben usar ropa y accesorios considerados seguros y apropiados. Las pautas específicas incluyen:
- Se deben usar zapatos en todo momento; Recomendamos zapatos tenis. Pedimos que las sandalias tengan una correa en la parte de atrás y que los dedos de los pies estén cubiertos. No chanclas. (Los estudiantes necesitan zapatos con los que puedan correr para el movimiento y el recreo de educación física). Las gafas de sol y los sombreros solo se permiten afuera, no en los edificios.
- **IMPORTANTE:** Ponga las iniciales del estudiante dentro de todos los suéteres / chaquetas para ayudar a devolver los artículos perdidos. Además, se recomienda poner el número de clase del alumno para retener los artículos perdidos.

Bicicletas / Cascos

Los estudiantes deben caminar en sus bicicletas en el campus. Las bicicletas deben estar encerradas en los portabicicletas de la calle Cuarta por el edificio anexo del segundo grado. Es ley estatal que los ciclistas menores de 18 años usen cascos y la escuela hará todo lo posible para notificar a los padres cuando los estudiantes no cumplan con esta ley.

Cuidado de la Escuela

Cuidar de la escuela y cuidar el ambiente escolar es responsabilidad de todos en la escuela. Esto significa no dejar basura y no escribir ni marcar en las paredes, muebles u otra propiedad escolar. Significa evitar comportamientos que puedan causar daños a la propiedad (es decir, jalar fuerte las manijas de las puertas, golpear puertas, poner toallas de papel en el inodoro). Si se causa algún daño, se debe informar de inmediato a un maestro/a o miembro del personal.

Dispositivos Electrónicos

Los estudiantes no pueden traer reproductores de MP3, iPods u otros dispositivos de música portátiles, ni ningún otro dispositivo electrónico que interrumpa el día de instrucción o el proceso educativo. Los padres pueden dejar mensajes en la oficina si es necesario. Negarse a cumplir con esta política dará como resultado que el dispositivo se entregue a la oficina principal. Será devuelto a un padre o un adulto aprobado.

Tarjetas de Emergencia

Recuerde mantener su información actualizada. Es muy importante que actualice cualquier cambio durante el año de dirección, números de teléfono o contactos de emergencia. Si envía a alguien a recoger a su hijo y no está en los contactos de emergencia, no se lo entregarán. Deberá agregarlos a nuestro sistema utilizando el Portal para padres Aeries ubicado en nuestro sitio web <https://burchfield.colusa.k12.ca.us/>. Cada año iniciará sesión y completará la confirmación de datos o realizará cambios a mitad de año. Es sumamente importante contar con información precisa en Aeries en caso de una emergencia. Al retirar a un estudiante durante el día de instrucción, las personas en el contacto de emergencia deben registrarse en la oficina y firmar sus nombres, así como el nombre del estudiante, para poder retirar correctamente al estudiante de la Escuela Primaria Burchfield. Por favor complete la confirmación de datos en su portal aeries cada año.

Artículos Molestos

Los artículos molestos son juguetes, juegos, papitas Hot Cheetos y tarjetas coleccionables. Estos artículos no deben ser traídos a la escuela a menos que un maestro/a lo solicite para un programa o actividad específica, es decir. "Mostrar y contar". Si los traen para una actividad, deben permanecer en el aula hasta que los lleven a casa. Estos artículos causan conflictos e interrupciones. Recogeremos cualquier artículo que presente un problema. Cualquier artículo recolectado se guardará en el aula y se entregará a un adulto responsable a pedido.

Invitaciones a Fiestas / Fiestas en Clase

Si trae invitaciones a la escuela, debe haber una para cada estudiante en la clase. Si no se invita a toda la clase, entonces las invitaciones deben enviarse por correo o hacer arreglos de otra manera. A veces a los padres les gusta enviar dulces - bocadillos a la escuela. Los bocadillos deben cumplir o exceder los Smart Snacks / bocadillos inteligentes del USDA en los estándares de nutrición escolar 7 CFR 210.31 (C) (2) y (3). Ver enlace - <https://foodplanner.healthiergeneration.org/calculator/>

Preferimos almacenar sólo los artículos comprados con los ingredientes enumerados ya que muchos niños tienen alergias o sensibilidades alimentarias. **Por favor, consulte con su maestro antes de enviar bocadillos, por cualquier motivo. Debido al día de instrucción, la celebración de cumpleaños de un estudiante se limitará a no más de 10 minutos.** También existe la opción de armar una bolsa de pegatinas, lápices, etc., como alternativa a el bocadillo.

Cuarto de Salud al Lado de la Oficina

Para obtener información detallada, consulte el sitio web del Distrito.

El cuarto de salud está reservado para estas situaciones:

- Una estación de emergencia para el estudiante gravemente enfermo o lesionado.
- Una área de espera para el estudiante enfermo o lesionado antes de ser transportado a su casa o al médico.
- Una estación de primeros auxilios para los heridos en la escuela.
- Una área para estudiantes que toman medicamentos recetados. (Consulte los criterios de medicación en nuestro sitio web).

Enfermedad

En general, si su hijo está enfermo, debe quedarse en casa para reducir la posibilidad de infectar a otros estudiantes y sentirse más cómodo. A menos que tengamos una nota de un médico, se espera que su hijo participe en todas las actividades escolares, incluidos el movimiento y el recreo. Los niños no deben haber tenido una temperatura alta (más de 100 grados) durante 24 horas antes de regresar a la escuela.

Cuando un estudiante se enferma o se lesiona durante el horario escolar, la enfermera o el personal de la oficina se comunicarán con los padres o la persona de contacto de emergencia. Su estudiante permanecerá en la oficina de la enfermera hasta que usted o el contacto de emergencia llegue. El adulto que recoge al niño debe firmar la salida del estudiante en la oficina.

Alergias / Solicitud de Alimento

Una forma de alergia a los alimentos se debe completar con el fin de organizar un alternativo de comida. Es importante compartir alegorías al comienzo del año escolar para que la enfermera de la escuela planifique e informe adecuadamente al personal.

I NEED TO STAY HOME IF...

I HAVE A FEVER	I AM VOMITING	I HAVE DIARRHEA	I HAVE A RASH	I HAVE HEAD LICE	I HAVE AN EYE INFECTION	I HAVE BEEN IN THE HOSPITAL
						
Temperature of 100.4 or higher	Within the past 24 hours	Within the past 24 hours.	Body rash with itching or fever.	Itchy head, active head lice.	Redness, itching, and/or "crusty" drainage from eye.	Hospital stay and/or ER Visit

I AM READY TO GO BACK TO SCHOOL WHEN I AM....

Fever free for 24 hours without the use of fever reducing medication i.e. Tylenol, Motrin	Free from vomiting for at least 2 solid meals	Free from diarrhea for at least 24 hours	Free from rash itching, or or fever. I have been evaluated by my doctor if needed.	Treated with appropriate lice treatment at home and proof is provided to nurse.	Evaluated by my doctor and have note to return to school	Released by my medical provider to return to school.
--	---	--	---	---	--	--

Vacunas

Los estudiantes que asisten a escuelas públicas deben, por ley estatal, haber sido inmunizados contra ciertas enfermedades contagiosas. Si su hijo no cumple con esos requisitos, la escuela se ve obligada a excluir a su hijo hasta que hayan recibido las vacunas obligatorias. Debe tener en el archivo de la escuela un certificado de estado de inmunización que muestre las fechas en que recibió las vacunas. Los estudiantes son revisados regularmente en el aula para detectar piojos. Los estudiantes con piojos o liendres vivos serán enviados a casa. El cabello debe tratarse con un producto hecho específicamente para matar los piojos, como NIX, que es un enjuague de crema. Si necesita más información sobre el tratamiento de los piojos, consulte en la oficina. Política de la Mesa Directiva 51441.33. Nuestra enfermera escolar tiene más información sobre cómo mantener a su hijo saludable disponible en Internet en www.colusa.k12.ca.us o en la oficina de la escuela.

Piojos

Los estudiantes son revisados regularmente en el salón de clases para detectar piojos. Los estudiantes con PIOJOS VIVOS serán enviados a casa. El cabello debe tratarse con un producto hecho específicamente para matar los piojos, como NIX, que es un enjuague en crema. Si necesita más información sobre el tratamiento de los piojos de la cabeza, pregunte en la oficina. Política de la Junta 51441.33. Nuestro secretario de salud tiene más información sobre cómo mantener saludable a su hijo disponible en Internet en www.colusa.k12.ca.us o en la oficina de la escuela.

Medicamentos en la Escuela

Los medicamentos orales solo se administrarán en la escuela cuando su médico complete un formulario de tratamiento y lo devuelva a la escuela. El medicamento debe estar en el envase original de la farmacia con el nombre de su hijo, el nombre del medicamento, la dosis y la frecuencia de administración. La medicación oral incluye todos los medicamentos recetados y no recetados (de venta libre). Los estudiantes no pueden mantener ningún medicamento en su persona o en sus pertenencias. Todos los medicamentos se mantienen y se distribuyen a través de la oficina de nuestra enfermera. Estaremos encantados de proporcionarle cualquier formulario que pueda necesitar.

Tarea

La tarea está diseñada para reforzar las habilidades que ha enseñado el maestro y también es una forma de ayudar a su hijo a ser responsable y organizado. La política del distrito establece que el Kínder y el primer grado tendrán aproximadamente 10 a 15 minutos de tarea por noche. Los grados segundo y tercero tendrán aproximadamente 15 a 30 minutos de tarea. Se espera que todos los estudiantes de nivel de grado lean en casa todos los días. Los maestros establecen el tiempo y las pautas.

Perdido & Encontrado

IMPORTANTE: Ponga las iniciales del estudiante dentro de todos los suéteres / chaquetas para ayudar a devolver los artículos perdidos. Además, se recomienda poner el número de aula del alumno para retener los artículos perdidos. Los artículos perdidos se encuentran al lado de la cafetería. La ropa exterior de los niños debe estar etiquetada con su nombre. Los artículos no reclamados serán donados a organizaciones benéficas.

Nutrición Estudiantil

El desayuno se sirve de 7:50 a 8:10 y es gratis para todos los estudiantes. Los menús de almuerzo se envían a casa mensualmente.

El Distrito Escolar Unificado de Colusa participará en el programa federal llamado Provisión 2 disponible para las escuelas como parte del Programa Nacional de Almuerzo Escolar y el Programa de Desayuno Escolar. En una escuela de la Provisión 2, todos los estudiantes reciben un desayuno y un almuerzo nutritivos sin costo alguno, independientemente de los ingresos de la familia. Por favor, complete la solicitud para asegurar el apoyo financiero y la continuación exitosa de nuestro programa de comidas saludables y de calidad para todos los niños. Su(s) hijo(s) también puede (n) recibir otros beneficios escolares. El número de solicitudes que se devuelven y aprueban puede afectar a la cantidad de fondos que recibe nuestra escuela para ayudar a los estudiantes a cumplir con los puntos de referencia académicos, incluyendo materiales como libros y computadoras.

Por favor, complete un formulario de solicitud de comidas y regrese al Distrito Escolar Unificado de Colusa, a través de un correo electrónico a cbarber@colusa.k12.ca.us, entregando el formulario en una de nuestras escuelas o en la oficina del distrito, llenando el formulario en línea en <https://family.titank12.com>, o llenando el formulario a través del portal de padres. Su asistencia para ayudarnos a mantener nuestros niveles actuales de financiación es muy apreciada

Boletas /Conferencias de Padres Maestro/a

Hemos desarrollado una boleta de calificaciones basada en los estándares para ayudar a los padres saber cómo se está desempeñando su hijo según los Estándares Estatales Básicos Comunes. Las boletas de calificaciones del trimestre se emiten en noviembre, marzo y mayo. Las conferencias individuales de

estudiantes se llevan a cabo durante el período de calificaciones del primer trimestre y en otros momentos, según sea necesario. Los padres pueden organizar una conferencia con el maestro/a de su hijo en cualquier momento. Para hacerlo, haga los arreglos a través de la oficina o directamente con el maestro/a.

Seguridad de la Escuela Primaria Burchfield

- La escuela comienza a las 8:13 y termina a las 2:15 para grados 1^{ro} – 3^{er}, excepto los miércoles el despido es a la 1:45.
- La escuela comienza a las 8:13 am y salen a las 2:10 pm todos los días para los estudiantes de KT/Kínder. A las 2:10 pm, todos los maestros de KT / K acompañarán a sus estudiantes a la puerta para el despido.
- La cafetería está abierta a las 7:50 para servir el desayuno de los estudiantes. **Esta comida es gratis para todos los estudiantes.** Solo los estudiantes que desayunen deben llegar a las 7:50. La puerta delantera oeste se abrirá a las 7:50 para recibir a los estudiantes.
- La supervisión de la mañana se proporciona en la Primaria Burchfield **a partir de las 8:00. Por favor no deje a sus hijos antes de las 8:00 a menos que estén desayunando.**
- Planee dejar y recoger a su hijo en una de las áreas de manejo, o en una puerta junto a los patios de recreo.
- Regístrese en la oficina para ingresar al campus por cualquier motivo. Asegúrate de llevar un cordón para visitantes mientras estás en el campus
- Por favor utilice los cruces peatonales al cruzar hacia y desde los terrenos de la escuela. Siga todas las reglas de tráfico con respecto a cruzar la calle.
- Todas las puertas de la escuela estarán cerradas a las 8:13 hasta la salida de la escuela a las 2:15.

Entrega y recogida de vehículos en el vuelta del estacionamiento delantero y en la calle Lafayette

- La curva pintada de Amarillo es la área de bajada / recogida. Conduzca en una sola fila y se para adelante lo más posible, detrás del automóvil que está enfrente de usted.
- **No deje su vehículo cuando deje a su hijo en una zona amarilla.** Pídales a su hijo (s) que salgan por la puerta del auto al lado del la borde amarillo; no haga que salgan del lado del conductor; caminar detrás de los automóviles y entre los automóviles es peligroso. No estacione en doble fila junto al carril de dejada. Esto es muy peligroso y pone a los niños en riesgo.
- Por favor, estacione su vehículo en un espacio de estacionamiento si necesita entrar al campus.
- **No se estacione en las zonas amarillas en ningún momento durante el día escolar.** Estas áreas deben permanecer despejadas para vehículos de emergencia en todo momento.
- No se estacione en las áreas rojas del carril del autobús en ningún momento.
- El estacionamiento detrás de la escuela es solo para el personal.

Por favor tenga en cuenta: El departamento de Policía de Colusa puede multar a los conductores que no siguen los procedimientos de seguridad. Seguir estas pautas garantiza la seguridad en las áreas delantera y trasera para dejar / recoger a los estudiantes.

Tardanzas:

- Los estudiantes deben ir directamente a la oficina por un pase de tardanza antes de ir a clase y no necesitan estar acompañados por un adulto.
- Si la tardanza se debe a una cita médica / dental, envíe una nota del médico / dentista con su hijo a la oficina.

Durante la recogida en la escuela:

- Si los estudiantes se van antes de la hora de salida, deben ser recogidos en la oficina por un padre, guardián o un adulto que esté apuntado en la tarjeta de emergencia. Se puede requerir identificación. **Los estudiantes solo serán entregados a adultos que estén apuntados en la tarjeta de emergencia.** Al llevarse a un estudiante durante el día de instrucción, las personas que se encuentran en la tarjeta de emergencia deben registrarse en la oficina y firmar sus nombres, así como el nombre del estudiante, para poder llevarse adecuadamente al estudiante de la Escuela Primaria Burchfield.

***¡La Seguridad es nuestra principal prioridad!
¡Gracias por su cooperación! Recuerde – ¡La cortesía es contagiosa!
Sea Responsable Sea Seguro Sea Respetuoso Sea Amable***

Seguro para Estudiante

El Distrito Escolar Unificado de Colusa ofrece a los padres la oportunidad de comprar un seguro de bajo costo para los estudiantes. La información de inscripción se envió a casa con su estudiante al comienzo del año escolar.

Visitantes

Alentamos a los padres/tutores a visitar y participar en la escuela. Por razones de seguridad, TODOS los visitantes deben registrarse en la oficina y recibir una etiqueta con el nombre del visitante. Por seguridad, se le pedirá que muestre una identificación y que indique el motivo por el que se encuentra en el campus. A los estudiantes no se les permite traer a otros niños, como hermanos o visitantes de fuera de la ciudad, para que se queden durante el día escolar. No traiga a otros niños cuando visite o sea voluntario en la escuela. Todos los visitantes de nuestra escuela deben registrarse en la oficina antes de ingresar al campus. Los padres siempre son bienvenidos, pero es una buena idea hacer una cita si desean reunirse con los maestros. Las personas que deseen visitar u observar durante el día deben completar un pase de invitado de la escuela con no menos de 24 horas de anticipación.

Voluntarios

La escuela primaria Burchfield alienta a los padres / guardianes a ser voluntarios en la escuela. Tenemos un formulario de voluntario que debe completarse **cada año** por cualquier voluntario. Esta es una excelente oportunidad para reforzar la experiencia escolar de su hijo. Los niños cuyos padres están involucrados en la escuela a menudo se sienten mejor consigo mismos y con su escuela. Hay varias formas en que los padres pueden ser voluntarios. Algunos de estos incluyen:

- Compartir una habilidad o talento especial.
- Leer con estudiantes o ayudar con proyectos especiales.
- Si no tiene tiempo para ser voluntario durante el horario escolar, a menudo hay cosas que puede hacer en casa. Comuníquese con el maestro/a de su hijo si tiene preguntas o si desea ser voluntario. ¡Sus esfuerzos son muy apreciados! Las solicitudes de voluntariado se encuentran en nuestro sitio web y en la oficina. Hay una página totalmente dedicada a las formas en que los padres pueden participar y conectarse con BPS.

Acta Williams

De conformidad con la Sección 35186 del Código de Educación de California, se puede encontrar información en el sitio web del distrito <https://www.colusa.k12.ca.us/>

Comités Escolares / Clubs

Consejo Asesor de Estudiantes Aprendices de Inglés -ELAC

El Consejo Asesor de Estudiantes Aprendices de Inglés (ELAC) se compone de los padres de estudiantes aprendices de inglés. Las reuniones se llevan a cabo una vez al mes a las 6:00 - 7:00 PM a partir de septiembre. Vamos a unirnos con los miembros de la Escuela Egling, las juntas serán en la escuela Egling.

Club de Padres

El Club de Padres y Maestros es un fabuloso grupo de voluntarios que trabajan juntos para brindar mayores oportunidades a nuestra comunidad escolar, aumentar las oportunidades mejoradas para nuestros maestros y estudiantes, así como para celebrar a nuestros estudiantes en Burchfield Primary. Esta organización es muy fuerte en promover y atender las necesidades de nuestros estudiantes. Alentamos a los padres a hacerse miembros. Las reuniones se llevan a cabo mensualmente a las 6:00 - 7:00 pm a partir de Septiembre.

Consejo del Sitio Escolar

El Consejo del Sitio Escolar, compuesto por padres, maestros, la administradora del sitio y otro personal de apoyo, toma decisiones con respecto a ciertos gastos para la escuela. Se reúne mensualmente de 2:45 a 3:45 pm. Una elección para nuevos miembros se lleva a cabo en agosto / septiembre.

Los Programas de Instrucción

Programas Básicos

La Escuela Primaria Burchfield se compromete a cumplir o superar los Estándares Estatales Básicos Comunes para la instrucción en todas las áreas del plan de estudios. Los maestros pasan aproximadamente 2 horas y media en instrucción de artes del lenguaje. Los maestros pasan aproximadamente 1 hora y 20 minutos impartiendo instrucción matemática utilizando el programa Bridges adoptado por el estado, así como una variedad de materiales prácticos. Se imparten estudios sociales, ciencias y programas excepcionales de música y educación física durante la semana para asegurar una educación integral para nuestros estudiantes.

Biblioteca

La escuela primaria Burchfield tiene una biblioteca escolar maravillosa. Cada clase tiene un período de biblioteca regularmente programado cada semana y los estudiantes pueden usar la biblioteca en otros momentos con el permiso del maestro, siempre y cuando haya un adulto presente. Si se pierde un libro, el estudiante que lo pierda se le cobrará por el libro. La biblioteca tiene una sección de libros en Español. Se anima tanto a los estudiantes como a los padres a que saquen libros.

Educación Especial

Burchfield Primary ofrece una serie de programas para atender a estudiantes con necesidades excepcionales. Para obtener más información, consulte el Plan Local de Educación Especial del Condado de Colusa, que está disponible en la Oficina de Educación del Condado de Colusa. Por favor, pregunte al maestro de su hijo para obtener más información.

Evaluaciones

Los estudiantes en el tercer grado se evalúan anualmente en la primavera usando una prueba estandarizada requerida por el estado. Los resultados de esta prueba se envían a casa y se puede acceder a ellos en Internet en www.cde.ca.gov. Nuestra escuela también realiza 3 pruebas de diagnóstico i-ready por año. Todos los estudiantes son evaluados con frecuencia en sus aulas utilizando una variedad de evaluaciones. Estos resultados se informan a los padres durante las conferencias y en las boletas de calificaciones.

Excursiones

Extender el aula fuera de los muros de la escuela, en forma de excursiones, se ha convertido en una opción importante para el aprendizaje. Estos viajes se centran en un plan de estudios integrado. Los padres siempre serán informados de las excursiones antes de tiempo. Se espera que los padres completen completamente cada formulario de excursión y regresen antes de la fecha límite. Si se solicitan chaperones, se incluirá esa

información. Si un estudiante necesita un almuerzo hecho por la escuela, se requiere comunicación avanzada. Llevar un almuerzo desde casa debe comunicarse con el maestro del alumno.

Permitir que su estudiante participe es una experiencia enriquecedora. Como puede imaginar, hay una gran cantidad de planificación y organización que debe llevarse a cabo para orquestar las clases de los estudiantes para que tengan la mejor experiencia posible en el marco de tiempo limitado que tenemos. Habiendo dicho eso, cada clase llevará personal adicional/padres chaperones autorizados por el distrito. Por favor, comprenda que este es un viaje patrocinado por la escuela, por lo tanto, no podemos aceptar llevar a todos los padres que deseen ir. Una vez en el destino, la expectativa es que los estudiantes permanezcan con su grupo de excursión asignado y como acompañantes durante la duración del día. En el caso de que un padre llegara al destino por su cuenta, no podemos dejar que su hijo lo acompañe, esto está fuera del protocolo del distrito para dejar salir a los estudiantes. Además, nuestras reservas son para un número predeterminado de personas, por lo que no podemos acomodar extras que viajen con nuestro grupo. Se requiere que todos los estudiantes viajen hacia y desde el evento en el autobús. Cualquier circunstancia especial necesita autorización previa de la administración de la escuela.

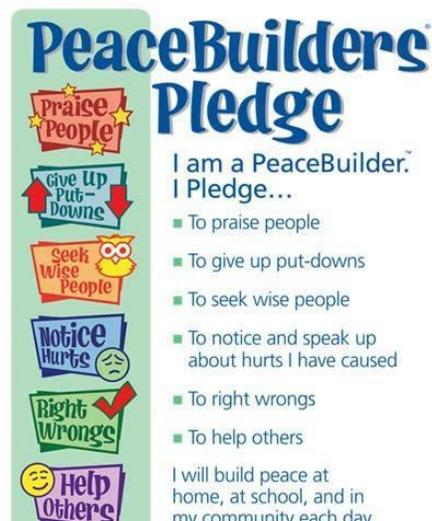
Juegos de fútbol en la PREPA

Los estudiantes no deben jugar durante la competencia atlética de la escuela preparatoria. Absolutamente NO se permiten traer pelotas. Serán confiscadas de inmediato. Los padres pueden ir a la oficina de la PREPA durante el horario comercial habitual para recoger pelotas confiscadas.

Expectativas de Comportamiento y Disciplina

Constructores de Paz

La escuela primaria Burchfield utiliza el programa Constructores de Paz. Este programa promueve un clima positivo donde los estudiantes pueden concentrarse en el aprendizaje y ayuda a los estudiantes a comprender y usar interacciones pacíficas con sus compañeros y adultos. Cada maestro dedica tiempo cada semana para enseñar las estrategias necesarias para que los estudiantes se conviertan en "constructores de paz". Para ser constructores de paz, nos comprometemos diariamente a:



Lo alentamos a que le pregunte a su hijo/a qué está aprendiendo para convertirse en un constructor de paz y que visite la oficina de la escuela si desea obtener más información al respecto. Nuestra meta es que los conceptos dentro del programa lleguen más allá de nuestra escuela y dentro de la comunidad.

Me comprometo:

- Elogiar a personas
- Renunciar a las humillaciones

- Buscar a gente sabia
- Notar y hablar sobre las heridas que he causado
- Corregir errores
- Ayudar a otros

Construiré Paz en casa, en la escuela y en mi comunidad cada día.

Incentivos para Estudiantes Individuales:

- Un estudiante puede recibir una nota de elogio de Burchfield de cualquier adulto en el campus en cualquier lugar (patio de recreo, oficina, cafetería, aula, etc.)
- Las notas de elogio de Burchfield se entregan al azar cuando un estudiante está haciendo una buena elección en la escuela y / o el estudiante elige ser seguro, responsable, respetuoso y amable.
- Cuando un estudiante recibe cinco Notas de Elogio Burchfield, el maestro enviará al estudiante a la oficina por una pequeña recompensa.
- Los estudiantes que reciben 5 notas de elogio de Burchfield serán colocados en un sorteo en nuestra asamblea trimestral para un premio mayor.
- Asamblea trimestral: reconoce el buen comportamiento de los estudiantes

Recompensas

Constructores de Paz, notas de elogio y premios académicos se llevarán a cabo periódicamente. Cada aula seleccionará estudiantes para ser reconocidos como el estudiante de la semana de acuerdo con el tema seleccionado.

Política de Disciplina

Nuestra escuela tiene una política de disciplina escolar que se basa en las políticas del estado y del distrito. El distrito envía a casa una copia de la política completa y se encuentra en el sitio web del distrito. Estas reglas se aplican por igual a todos los estudiantes. Todos los miembros del personal son responsables de monitorear el comportamiento de los estudiantes en el campus. Estamos obligados a publicar una lista completa de las reglas escolares para la información de padres y estudiantes. Estas reglas y consecuencias están alineadas con todas las demás escuelas del distrito. Nuestro Consejo del Sitio Escolar pasó una cantidad considerable de tiempo pensando en las consecuencias que son apropiadas para los estudiantes de Burchfield. Tómese el tiempo para familiarizarse con ellas.

Ciclo de Disciplina Escolar

El siguiente ciclo de disciplina se seguirá en la Escuela Primaria Burchfield:

- 1. Acción del maestro/a / personal**
 - a. Los maestros tienen las reglas de aula y consecuencias publicadas.
 - b. Cada aula tiene un sistema de consecuencias. El último paso en este ciclo es la referencia con la directora.
- 2. Acción Administrativa**
 - a. La suspensión en la escuela (ISS) o una intervención alternativa se asignan por delitos repetidos o por un primer delito que cause una interrupción mayor. El alumno será asignado para pasar el día fuera del aula regular haciendo el trabajo escolar. No se le permitirá al estudiante tener recesos con los otros estudiantes.

Suspensión en la Escuela o Intervención

- Vaya directamente a la oficina al comienzo del día.
- Permanecer en la oficina todo el día.
- Almorzar en la oficina

- No hablar
- No receso
- Trabajar en las tareas del aula mientras está en ISS

Suspensión Fuera de la Escuela

La suspensión fuera de la escuela (OSS) se puede asignar cuando un estudiante ha cometido infracciones graves del Código de Educación de California o por delitos repetidos. Una lista de los derechos y responsabilidades legales de los padres está disponible en la oficina de la escuela o en la oficina del distrito. Estos también se envían a casa a los padres al comienzo del año escolar. Cuando un estudiante ha sido suspendido de la escuela, el estudiante debe permanecer alejado de la Escuela Primaria Burchfield y de todas las actividades escolares durante la suspensión. Para obtener una lista de las leyes específicas relacionadas con la suspensión o expulsión, comuníquese con la directora de la escuela.

Expulsión

Se puede recomendar la expulsión por una violación grave o por incidentes repetidos de cualquier delito que pueda suspenderse. Además, se puede llevar a cabo una audiencia de expulsión y se puede notificar a la policía de cualquier estudiante involucrado en incendio provocado, agresión (lesiones corporales), uso o venta de una sustancia controlada, robo / extorsión o posesión o uso de cualquier arma. Las armas se definen como armas de fuego, cuchillos, explosivos, materiales inflamables o cualquier otro elemento que pueda causar lesiones corporales o la muerte. Los directores pueden recomendar expulsar a un estudiante, pero la Mesa Directiva Escolar toma la decisión de expulsarlo. Durante una expulsión, que puede durar un año escolar completo, un estudiante no puede asistir a la escuela ni a ninguna función escolar ni estar en el campus en ningún momento cuando los estudiantes estén presentes.

Reglas Generales de la Escuela

- Use el autocontrol en el camino hacia y desde la escuela, en el patio de recreo, en las filas, en el aula y en todas las actividades escolares. Mantenga las manos, pies, etc. a sí mismo
- Mostrar respeto y cortesía a los adultos y otros estudiantes.
- Respete el derecho de cada individuo a aprender y trabajar.
- Respetar la propiedad de los demás.
- Use sombreros solo fuera de los edificios.
- Camina por las banquetas y en los edificios.

Reglas en el Patio de Recreo

- Usa el autocontrol: mantén las manos y los pies a sí mismo.

- Juega con seguridad y buen comportamiento deportivo
- Ponerse en línea inmediatamente después de que suene la campana de congelación.
- No pelear
- No arroje piedras, arena, juego de pelota atada, astillas de madera o tierra.
- No usar malas palabras
- No escupir
- No salte del equipo.
- Jugar el juego las traes solo en áreas de campo.
- Jugar dentro de las áreas designadas.
- Siga las reglas del equipo de patio de recreo.
- No correr en el patio de recreo a menos que esté involucrado en un juego apropiado.
- Siga las reglas de el juego de espiro
- No juguetes, pelotas, etc. de casa.

Columpios

- Sentarse en columpios.
- No saltar de los columpios.
- Mirar hacia el asfalto.
- Una persona en el columpio a la vez.
- Nadie detrás o delante de la persona en el columpio

Barras de escalera

- Balancearse solo de las manos.
- Todos los niños van en una dirección.
- No colgarse boca abajo.
- No pararse o trepar en la parte superior.

Barras cortas

- Usar dos manos en la barra en todo momento.

Barras asimétricas altas

- No colgarse boca abajo.
- No sentarse en la parte superior.
- Sólo se puede usar para hacer dominadas y movimientos de balanceo.

Reglas de Pelotas

- No pelotas de su CASA.
- No pelotas en días lluviosos.
- Patea fútbol y pelotas pesadas solamente.
- Patea pelotas solo en el césped o contra tableros.
- No lanzar pelotas contra los edificios.
- No sentarse en pelotas.
- No se permiten pelotas duras en el campus. Se permiten pelotas de fútbol Nerf.
- Los juegos de pelota grupales se jugarán en el área de campo.
- No colgarse en los aros de baloncesto.

Resbaladeros

- Solo un niño baja por la resbaladera a la vez.
- Los niños deben sentarse en la resbaladera
- No camine hacia arriba de la resbaladera

Reglas de la Cafetería

- Los estudiantes deben estar sentados con las manos y los pies a sí mismos.

- Todos los estudiantes deben permanecer en su mesa durante todo el período a menos que haya una emergencia.
- Cada estudiante es responsable de mantener limpia su área.
- Los estudiantes serán despedidos después de que el supervisor haya determinado que la mesa y el área debajo y alrededor están limpios.
- Toda la basura se debe colocar en los botes para la basura.
- No se tolera lanzar la comida.
- Se animan los buenos modales en la mesa.
- Ningún estudiante será despedido mientras todavía esté comiendo.
- Los estudiantes no pueden traer envases de vidrio.
- Se espera que los estudiantes usen “voces de adentro”.
- Después de que suena la campana, se les pide a los estudiantes que escuchen las instrucciones para salir. Se les pide a los estudiantes que se callen durante este tiempo para que todos puedan escuchar las instrucciones.
- Para obtener ayuda, se les pide a los estudiantes que levanten la mano.
- Hay una mesa libre de alergias; consulte al personal de la cafetería

Programa de Incentivos de Comportamiento Positivo de la Cafetería

- Un nivel de grado completo gana un punto diariamente por seguir las reglas de la cafetería de la mejor manera.
- Cuando un nivel de grado gana 10 puntos, todo el nivel de grado gana una recompensa.

Apoyo Tecnológico: Establecer Límites de Dispositivos

Niños edades 2 a 5

- Limite el tiempo de pantalla a 1 hora por día
- Monitorear el uso-Fomentar programas basados en el aprendizaje

Niños edad 6 años y Más

- Establecer límites consistentes en el tiempo de pantalla: límite de dos horas
- Supervisar YouTube o Restringir Completamente

Proteger la Hora de Dormir

- Restringir el uso de teléfonos o tabletas 30 minutos antes de acostarse.
- No permita que haya dispositivos en el dormitorio después de que se apaguen las luces. Almacene los dispositivos en un lugar seguro y cerrado por la noche.

Fomentar las Relaciones de la Vida Real

- Ayude a su hijo a desarrollar habilidades sociales y fomentar sus relaciones en la vida real.

Redes Sociales: Mínimo de 13 años de edad

Mantenga los Dispositivos en Espacios Abiertos

- Los dispositivos deben usarse en áreas abiertas como la cocina o la sala para aumentar las oportunidades de monitoreo.

Matriz de Disciplina de BPS

Infracciones de Categoría 1 (Incluye pero no se limita a ...) *

OFENSA	CONSEQUENCES	INTERVENCIONES
		Se debe imponer una o más de las siguientes intervenciones conductuales.

Hacer trampa / Falsificación	1^{er} Referencia – Advertencia y / o Detención / limpieza del campus	Notificación a los padres
Interrupción en la aula	2^{da} Referencia – Detención y / o medio día de intervención	Restricciones de recreo
Desafío / Insubordinación / La desobediencia voluntaria y la indiferencia a la autoridad.	3er Referencia – Detención y / o medio día de intervención	Conferencia de Administrador/estudiante
Desafío deliberado de las instrucciones de cuidado después de la escuela	4^{ta} Referencia – Intervención todo el día.	Conferencia de Consejera/estudiante
Dispositivo Electrónico	5^{ta} Referencia – Consulte Infracciones de categoría 2, primera referencia.	Consejería (individual o grupal)
El acoso / intimidación / Novatadas (grados K-5)	<i>Cualquier comportamiento que cause daño a la propiedad escolar o la propiedad personal de otra persona puede llevar a un requisito de pagar por ese daño como parte de la consecuencia.</i>	Equipo de Estudio Estudiantil (SST)
Payasadas / juego rudo / Mala Conducta en el Patio de Recreo		Plan de Comportamiento / Contrato
Comportamiento Sexual Inapropiado (grados K-5)		Referencia a servicios Comunitarios / Distritales / Escolares
Tirar Basura		Grupo de Pares con Secundaria o Preparatoria
Vandalismo (menor)		SARB/DART (Juntas de Revisión de Asistencia Escolar y del Distrito)
Acto Obsceno (menor)		Día o Horario Modificado
Objeto de Uso No Razonable Que Causa Interrupción Indebida		Un Padre asiste a una parte de la clase
Contacto Físico No Deseado (grados K-5)		
Blasfemia		
Violación de Seguridad		
Interrupción en la Escuela		
Acusaciones Falsas		
Comportamiento Racial, Discriminatorio u Odioso (menor)		
Robo / Posesión / Intento de robo de la escuela o propiedad privada (grados K-5)		

El maestro/a debe usar las intervenciones en el aula antes de la primera referencia a la oficina cuando sea apropiado (advertencia, consejería, notificación a los padres). Según la gravedad o la naturaleza persistente, las

*consecuencias pueden conducir a consecuencias más graves, incluida la suspensión, a discreción de la administración de la escuela. Infracciones de Categoría 2 (Incluye pero no se limita a ...) **

OFENSA	CONSECUENCIAS	INTERVENCIONES Se debe imponer una o más de las siguientes intervenciones conductuales.
Actividades abusivas, amenazantes, deliberadamente desafiantes, relacionadas con pandillas	1^{er} Referencia – Intervención de 1 día o suspensión de 1 a 5 días (la duración será determinada por la administración)	Notificación a los padres
Comportamientos abusivos, amenazantes o de acoso hacia un alumno que es testigo en un procedimiento disciplinario escolar	2^{da} Referencia – Suspensión de 1 a 5 días (la duración se determinará por administración)	Restricciones de recreo
Incendio Premeditado (menor)	3^{er} Referencia Suspensión de 3 a 5 días (la duración se determinará por administración) de la recomendación para la expulsión de hallazgos secundarios (u otros medios de corrección han fallado repetidamente o debido a la naturaleza del acto, la presencia del estudiante causa peligro a la seguridad física de los demás) están presentes o contrato en lugar de expulsión	Conferencia de Administrador / Estudiante
Asalto y / o Agresión / Amenaza (menor)	<i>Cualquier comportamiento que cause daño a la propiedad escolar o propiedad personal de otro puede llevar a un requisito de pagar por ese daño como parte de la consecuencia.</i>	Conferencia Consejera/Estudiante
Acoso o Acoso Cibernético		Consejería (individual o grupal)
Creando un ambiente escolar hostil		Equipo de Estudio Estudiantil (SST)
Causó, intentó causar o amenazó con causar daño físico a otra persona		Plan de Comportamiento / Contrato
Voluntariamente usó fuerza o violencia sobre otra persona, excepto en defensa propia		Referencia a servicios Comunitarios / Distritales / Escolares
Sabidamente recibir propiedad privada o de la escuela robada		Grupo de pares con Secundaria o Preparatoria
Actos obscenos, gestos, actos insalubres, blasfemias.		SARB/DART Juntas de Revisión de Asistencia Escolar y del Distrito
Posesión de arma de fuego de juguete (imitación)		Un padre asiste a una parte de la clase
Posesión o uso de tabaco o cualquier producto que contenga tabaco o nicotina		Día o Horario Modificado

Según la gravedad o la naturaleza persistente, las consecuencias pueden conducir a consecuencias más graves, incluida la suspensión, a discreción de la administración de la escuela. Colocación obligatoria en el Plan de Comportamiento en la primera ofensa y expulsión estipulada en la segunda ofensa.

Infracciones de Categoría 3 (Incluye pero no se limita a ...) *

OFENSA	CONSECUENCIAS
Acto de violencia de odio: comportamiento amenazante, intimidante u ofensivo; CE 48900.3	<p><i>Se deben imponer una o más de las siguientes consecuencias para las infracciones de categoría 3:</i></p> <p>1^{er} Referencia –</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 2 - 5 días de suspensión <p>y/o</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Plan de Comportamiento ● Contrato en lugar de Expulsión ● Colocación en un programa alternative <p>Recomendación para la expulsión si los hallazgos secundarios (u otros medios de corrección han fallado repetidamente o debido a la naturaleza del acto, la presencia del estudiante causa peligro a la seguridad física de los demás).</p>
Cualquier acción que cause lesiones físicas graves, excepto en defensa propia; CE 48900 (a) (2)	<p><i>Cualquier comportamiento que cause daño a la propiedad escolar o propiedad personal de otro puede llevar a un requisito de pagar por ese daño como parte de la consecuencia.</i></p>
Participó en un acto de intimidación, que incluye, entre otros, la intimidación por medio de un acto electrónico; EC 48900 (r)	
Asalto y / o agresión a cualquier miembro del personal escolar; CE 48900 (a) (1) (E)	
Posesión de una sustancia controlada, una bebida alcohólica, intoxicación de cualquier tipo o posesión (una onza o más) o intoxicación de marihuana; CE 48900 (c); ED 48915 (a) (3)	
Posesión de objetos peligrosos (incluido un cuchillo) sin uso razonable para el alumno; CE 48900 (b)	
Robo o extorsión (mayor); CE 48900 (e)	
Acoso sexual: intimidante u hostil u ofensivo; CE 48900.2	

Amenazas terroristas contra funcionarios escolares; 48900, 48900.2, 48900.3, 48900.4	
--	--

Para los grados K-3 reconocemos que los estudiantes todavía están aprendiendo la conexión entre las acciones y las consecuencias y las medidas correctivas descritas anteriormente han sido creadas para ayudar en la enseñanza de lo apropiado y responsabilidad, mientras que el mantenimiento de la disciplina del estudiante consistente en el campus. Para ese fin, los administradores del sitio en la escuela primaria y secundaria deberán usar discreción y tener en cuenta los muchos y variados factores en cada caso que involucran infracciones de categoría 3 al determinar las consecuencias.



MI PLATO PARA EL ALMUERZO ESCOLAR

Guía Familiar



GRANOS

Los granos integrales proveen a los niños y adolescentes las vitaminas del complejo B, minerales y fibra para que se sientan satisfechos por más tiempo y estén alertos en la escuela.

VEGETALES



Una variedad de vegetales ayuda a que los niños reciban los nutrientes y la fibra que necesitan para una buena salud.

LECHE



Leche baja en grasa (1%) o descremada. Los niños y adolescentes necesitan el calcio, proteína y la vitamina D que se encuentran en la leche para músculos, dientes y huesos fuertes.



PROTEÍNA EN LOS ALIMENTOS

Carne, ave, pescado, frijoles secos, guisantes, huevos, nueces y semillas proveen muchos nutrientes incluyendo hierro y proteínas. El tamaño de la porción se basa en las necesidades nutricionales de los niños en los diferentes grados escolares. El queso, tofu y yogur también son substitutos de carne o una alternativa de carne en el almuerzo escolar.

FRUTAS



Cada almuerzo escolar incluye frutas y también vegetales. Sólo la mitad de las frutas que se ofrecen pueden ser 100% jugo, ya que las frutas enteras y cortadas tienen más fibra.



Visita teamnutrition.usda.gov para consejos y actividades adicionales.



¿CÓMO EL ALMUERZO ESCOLAR AYUDA A LAS FAMILIAS?



Provee una comida balanceada

El almuerzo escolar cubre con un tercio de las necesidades nutricionales diarias de la mayoría de los niños y les ayuda a desarrollar buenos hábitos alimentarios.



Ayuda a que los niños conozcan de dónde provienen los alimentos

Los programas de la Finca a la Escuela están en 42 por ciento de las escuelas. Esto aumenta el acceso a alimentos locales e incluyen actividades de aprendizaje como visitas de los agricultores y jardines escolares.



Ahorra tiempo

Si le toma 10 minutos empacar el almuerzo de su niño cada día, eso suma 30 horas (1,800 minutos) cada año de ahorro en tiempo.



Apoya el aprendizaje en la escuela

Estudios demuestran que los niños con patrones de alimentación más saludables tienen mejor desempeño académico.



"Cultivamos frutas y vegetales en nuestro invernadero escolar, los cuales recogemos y llevamos a la cafetería para servirlos en la estación de ensaladas. Esto es genial porque se involucran la clase de paisajismo, las clases de liderazgo y hasta las clases de planificación de mercadeo."



Estudiante de Nebraska

¿CÓMO PUEDEN LAS FAMILIAS AYUDAR A QUE SUS NIÑOS DISFRUTEN EL ALMUERZO ESCOLAR?

- Intente nuevos alimentos en la casa. Los niños necesitan muchas oportunidades para probar un alimento nuevo para acostumbrarse al mismo.
- Hable con su niño sobre lo que está en el menú. Asegúrese que conozca sobre todos los alimentos que se ofrecen en el almuerzo escolar.
- Almuerce en la escuela con su niño. Aprenda más sobre lo que se está ofreciendo y conozca al personal de nutrición escolar.
- Motive a su niño o adolescente a que participe en los eventos de degustación o encuestas sobre el almuerzo escolar, según estén disponibles.

Visite **ChooseMyPlate.gov/Families** para consejos y actividades adicionales para las familias.

El Programa Nacional de Almuerzo Escolar (National School Lunch Program, o NLSLP, por sus siglas en inglés) es un programa de comidas apoyado por el gobierno federal, que opera en escuelas públicas y sin fines de lucro y en instituciones residenciales de cuidado infantil. Proporciona comidas nutricionalmente balanceadas y a bajo costo o gratuitas a los niños cada día escolar.

Aprenda más en: www.fns.usda.gov/nslp/national-school-lunch-program-nslp.

FNS-632-S

Febrero 2017

USDA es un proveedor, empleador, y prestamista de igualdad de oportunidades.



Ideas de Participación de los Padres

Paquetes de voluntarios están disponibles en la oficina. Hay diferentes niveles de voluntariado, por lo tanto, revise los documentos cuidadosamente.

- Padre de Clase: Dedicado a Ayudar con Proyectos Durante todo el Año
- Ayudante de clase: Ayuda a Padres de la Clase Cuando sea Necesario
- 1 Hora por semana – Hora **Programada** con Maestro/a de su hijo/a
 - Algunos padres / guardianes, abuelos, miembros de la familia disfrutan de ir a la aula de sus hijos una vez por semana, y organizan esto con su maestro/a de aula. Las personas deben estar en la tarjeta de emergencia de su estudiante.
- Excursiones: Apoyo para grupos pequeños
 - Paseos al fil de las Calabazas
 - Desfile de Halloween – Excursión a pie en Colusa
 - 3^{er} Grado: Día en el Estanque – Este evento requiere mucho apoyo de adultos
- Semana de Agradecimiento el Personal
 - Pequeños Aperitivos para el Personal
- Apoyo por Club de Padres
 - Asistir a Reuniones de Planificación Mensuales
 - Asistir con Eventos: No es Necesario Asistir a Reuniones
 - Festival de Otoño
 - Arreglo
 - Trabajando en un Puesto
 - Limpieza
 - Obteniendo Donaciones
 - Dulces
 - Agua
 - Hielo
 - Calabazas
 - Etc.
- Feria de Libros – Otoño y Primavera
 - Asistir por 2-3 horas
- Maratón-Caminata
- Día de Campo y Pista
 - Trabajar un estación
 - Agua
 - Bocadillos
- Baile de Primavera

La tarea es una parte integral del aprendizaje del estudiante. El distrito apoya un enfoque razonable y equilibrado de la tarea. La cantidad de tarea y el tipo de tarea deberían progresar lógicamente hacia habilidades de pensamiento independientes de alto nivel. El director y el personal de cada escuela han desarrollado, y revisan regularmente, un plan de tareas en el sitio escolar que incluye pautas para la asignación de tareas y describe las responsabilidades de los estudiantes, el personal y los padres / guardianes.

Para cada nivel de grado, la cantidad de tiempo que se espera que los estudiantes pasen en la tarea es de aproximadamente 6 a 10 minutos por año en la escuela. Por ejemplo: un estudiante en segundo grado podría esperar tener 12-20 minutos de tarea independiente todas las noches. Los estudiantes en los grados 7 y 8 deben esperar pasar 42 - 80 minutos en tareas independientes. Los estudiantes de la escuela preparatoria deben esperar pasar de 30 a 90 minutos por noche en tareas independientes. En general, los estudiantes de preparatoria promediaron no más de 90 minutos de tarea por noche.

Además de la tarea independiente, los maestros de cada grado de K-8 pueden sugerir la participación de los padres en la tarea de sus estudiantes. Por ejemplo: en Kinder, se les puede pedir a los padres que le lean a sus hijos hasta treinta minutos cada noche. En la mayoría de los casos, la cantidad de participación de los padres necesaria disminuirá a medida que el estudiante desarrolle la independencia de aprendizaje. Sin embargo, se alienta a los padres a adoptar actitudes y hábitos que apoyen el aprendizaje académico de los estudiantes. Un estudiante que no tiene tarea asignada por la escuela aún se beneficiará al leer, revisar el contenido o practicar habilidades.

La tarea abarca proporciones variables de la calificación de la clase dependiendo del contenido del curso y si ese contenido se presta a una práctica independiente extensa.

Los padres deben tener en cuenta que los maestros planean la tarea en función de las capacidades promedio de los estudiantes. Algunos estudiantes pueden tardar mucho más en completar la tarea. Otros estudiantes con la misma tarea pueden completarla en muy poco tiempo. Si su hijo/a le informa que no tiene tarea, se le recomienda que lo dirija a leer libros de calidad, revisar notas de clase o practicar habilidades académicas. Si su hijo/a con frecuencia tarda mucho más de lo esperado en completar la tarea, comuníquese con el maestro/a. Se pueden hacer adaptaciones y modificaciones a las tareas a discreción del maestro/a.

Los maestros de todos los niveles instruyen a los estudiantes sobre cómo asignar su tiempo sabiamente, la importancia de cumplir con los plazos y desarrollar buenos hábitos de estudio personal. En general, los estudiantes tendrán todos los recursos que necesitan disponibles en casa. En algunos casos, como cuando están aprendiendo habilidades de investigación, los estudiantes pueden ser dirigidos a ciertos sitios web o recursos impresos contenidos en la biblioteca de la escuela, o disponibles para acceder en la Biblioteca Pública. Una serie de programas de ayuda con la tarea en línea están disponibles en Internet. Dependiendo de la necesidad y los recursos, la escuela o el maestro pueden ofrecer tutoría u otra asistencia después de la escuela.

Los maestros de primaria diseñarán tareas para que los estudiantes no reciban una sobrecarga de tarea un día y muy poco al día siguiente. Los maestros de secundaria harán todo lo posible para comunicarse entre ellos para evitar esta situación. Sin embargo, los padres deben entender que, ocasionalmente, pueden resultar grandes cargas de tarea a pesar de los mejores esfuerzos de los maestros para evitar esta situación. En caso de que su estudiante experimente tarea frecuente excesiva, comuníquese con el maestro/a.

Se anima a los padres a que ayuden a su alumno a organizar y segmentar los deberes grandes. Un proyecto que debe realizarse en dos semanas puede llevar 20 minutos por noche de clase. Pero esto podría convertirse en 200 minutos de trabajo en una sola noche si el estudiante no planifica y completa el trabajo en segmentos más pequeños.

Además, los padres de estudiantes que toman los cursos más rigurosos deben estar preparados para esperar cargas de tarea significativamente más altas. Los cursos de colocación avanzada son básicamente

clases universitarias que se imparten en un entorno de escuela secundaria. Como tal, las expectativas de compromiso de tiempo adicional por parte del estudiante aumentan considerablemente.